

Bijlage 4.A Lijst van Eisen

Nr.	Algemene eisen
1.	De door u aangeboden automaten zijn aantoonbaar duurzaam. U kunt dit aantonen middels een certificaat of Product Informatie Blad.
2.	Opdrachtnemer heeft bij het aangeboden assortiment rekening gehouden met duurzaamheid. De automaten zijn gemaakt van 90% recyclebaar materiaal. Daaronder wordt tevens verstaan het re- en upcyclen van deelproducten.
3.	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn bewezen 'hufferproof'.
4.	Opdrachtnemer dient alle producten, indien van toepassing, in milieuvriendelijke materialen verpakt aan te leveren. Dat wil zeggen: dat er zo min mogelijk gebruik is gemaakt van schadelijke stoffen, zware metalen en fossiele brandstoffen, bij voorkeur recyclebaar materiaal.
5.	De automaten zijn instelbaar, waardoor verspilling zoveel mogelijk wordt voorkomen. Dit heeft bijvoorbeeld betrekking op dat er geen papier verloren gaat omdat een rol niet helemaal opgebruikt kan worden.
6.	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn robuust en hebben een minimale garantietermijn van 6 jaar.
7.	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn gemakkelijk bij te vullen.
8.	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen zijn niet door kinderen te openen.
9.	De aangeboden Sanitaire Voorzieningen worden van de grond geplaatst.
10.	Dispensers dienen afgesloten te kunnen worden met een universele sleutel. Deze sleutel dient op iedere locatie beschikbaar te zijn.
11.	De uitstraling van de aangeboden sanitaire voorzieningen hoeft niet uniform te zijn.
12.	Opdrachtgever huurt de automaten van opdrachtnemer gedurende de contractperiode. Opdrachtnemer zorgt tijdens de contractperiode voor de tijdige levering en (eventuele) vervanging van de automaten/matten. De huur van de automaten wordt alleen de eerste 5 jaar van de overeenkomst verrekend. Daarna worden alleen de verbruiksgoederen gefactureerd.

13.	Opdrachtnemer verzorgt het centrale voorraadbeheer. Daarnaast zorgt Opdrachtnemer voor een gebruiksvriendelijk bestelsysteem zodat Opdrachtgever waar nodig zelf kan bijbestellen. Tussen bestelling en levering zit maximaal 48 uur.
14.	Opdrachtnemer is gedurende de contractperiode verantwoordelijk voor een correcte werking van de automaten.
15.	Opdrachtnemer is gedurende de contractperiode verantwoordelijk voor het preventief onderhoud van de sanitaire voorzieningen en zorgt dus voor tijdige vervanging wanneer dit op korte termijn noodzakelijk is. Om dit te borgen komt de servicemonteur minimaal eenmaal per jaar op de betreffende locaties.
16.	Indien een automaat kapot dan wel beschadigd is, dient Opdrachtnemer binnen 1 werkdag na melding de automaat te vervangen/repareren. Hiervoor dient Opdrachtnemer geen extra kosten in rekening te brengen, mits er geen sprake is van molest.
17.	De exacte datum en het exacte tijdstip van levering en montage vindt altijd plaats na overleg met Opdrachtgever.
18.	Opdrachtnemer stelt een functionaliteit beschikbaar, waardoor de opdrachtgever (bij onvoorziene omstandigheden) online een bestelling kan plaatsen.
19.	Opdrachtnemer geeft bij aanvang van de opdracht kosteloos een instructie aan het (schoonmaak-) personeel over het gebruik en het onderhoud van de apparatuur.
20.	Er dient ingeschreven te worden met nieuwe dispensers/automaten. Wanneer Opdrachtgever uitbreiding wenst gedurende de overeenkomst, kan in overleg gebruik gemaakt worden van refurbished dispensers/automaten, om zo de investering niet onnodig hoog te laten zijn en de expiratiedatum gelijk te houden aan de initieel geplaatste dispensers/automaten.
21.	Voor de Sanitaire voorzieningen worden in de eerste 5 jaar de automaten afbetaald. Daarna wordt er enkel nog voor de verbruiksgoederen betaald.
22.	Opdrachtnemer voor 1 oktober alle nieuwe sanitaire voorzieningen in de locaties plaatsen conform de planning van de Aanbestedende Dienst.
23.	Opdrachtnemer verzorgt het plaatsen van alle apparatuur. Opdrachtnemer demonteert, in overleg met de huidige leverancier, alle huidige sanitaire automaten en zorgt voor de afvoer van deze automaten. Bij het monteren van de apparatuur worden zoveel mogelijk de bestaande schroefgaten gebruikt/afgedekt.

24.	Er wordt geen statiegeld geheven op gebruik van pallets en verpakking; deze worden bij de volgende aflevering kosteloos retour genomen. Ook het overige verpakkingsmateriaal dient na het plaatsen van apparatuur kosteloos meegenomen te worden door de Opdrachtnemer.
25.	Opdrachtnemer brengt op geen enkele wijze extra orderkosten in rekening bij een levering, ongeacht de hoeveelheid van bestellen.
26.	De opdrachtnemer dient zorg te dragen voor voldoende voorraad van verbruiksgoederen op een centrale locatie van opdrachtgever, om alle locaties van te kunnen voorzien.
27.	Opdrachtgever heeft de intentie dat er maximaal 2 keer per maand, per locatie nieuwe voorraden geleverd/ opgehaald worden. Hier kunnen echter geen rechten aan worden ontleend.
28.	Opdrachtnemer garandeert een hoge kwaliteit (hufferproof) van de sanitaire voorzieningen, zodanig dat deze geschikt zijn in gebruik op de locaties van opdrachtnemer.
29.	De levering en montage van de automaten zijn voor kosten van opdrachtnemer. Ook de kosten voor demontage van de huidige hardware zijn voor opdrachtnemer. Demontage en montage vinden altijd plaats na overleg met opdrachtgever.
30.	Het vervoer, de aflevering en het afhalen van leveringen/ goederen zijn te allen tijde voor rekening en risico van opdrachtnemer. Opdrachtgever zal een leveringsbon tekenen bij ontvangst waarop minimaal het aantal colli zal worden vermeld. Na tekening van de leveringsbon wordt het producteigendom overgedragen en daarmee ook het risico op breuk etc.
31.	Opdrachtnemer levert op tijden waarop Opdrachtgever aanwezig is om de leveringen in ontvangst te nemen. Leveringen geschieden tot in het centrale magazijn of goederenopslagruimte van de locatie.
32.	Opdrachtnemer zal meerdere overleggen voeren met Opdrachtgever: ○ Operationeel/tactisch overleg (eenmaal per kwartaal) ▪ Hierin wordt in ieder geval besproken: • Waarover is Opdrachtgever tevreden? Service/ Leveringen • Klachten/verbeterpunten (aantal, aard en oplostijd)

	○ Strategisch overleg (eenmaal per jaar) ▪ Hierin wordt in ieder geval besproken: • De zaken die worden besproken in het operationeel/tactisch overleg, maar dan verdieping hiervan • Advies vanuit Opdrachtnemer richting Opdrachtgever over Sanitaire Voorzieningen o.b.v. huidige gegevens • De uitvoering van de overeenkomst. Vanuit opdrachtnemer worden deze overleggen gevoerd door een betrokken leidinggevende, bijvoorbeeld in de functie van regiomanager/accountmanager. Deze persoon zorgt tevens voor een afschrift van dit gesprek en zal deze verstrekken aan Opdrachtgever.
33.	Om inzicht te verkrijgen in de afname en service verstrekt opdrachtnemer voor ieder overleg managementrapportages aan de persoon met wie het overleg plaatsvindt vanuit Opdrachtgever. De inhoud bestaat in ieder geval per locatie uit: - een financieel overzicht - registratie van voorraad - defecte automaten - het aantal klachten, de aard van de klachten en de oplostijd van de klachten
34.	Indien opdrachtgever constateert dat de leveringen afwijken van de overeengekomen afspraken/bestellingen zal opdrachtgever hierover binnen 24 uur na constatering een schriftelijke of telefonische klacht indienen bij opdrachtnemer. Bedoelde in kennisstelling bevat tenminste een nauwkeurige omschrijving van de aard en de ernst van het geconstateerde gebrek.
35.	Opdrachtnemer dient bij klachten direct actie te ondernemen. De klacht dient binnen 1 werkdag opgelost te zijn of, indien het niet mogelijk is een klacht binnen dit termijn op te lossen, duidelijk en helder gecommuniceerd te worden met opdrachtgever over het oplossen van de klacht en de daaraan verbonden tijdsduur.
36.	Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer geleverde producten gedurende de looptijd van de Overeenkomst van onveranderde, goede kwaliteit, kleur en vorm zijn en blijven en dat producten in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, geschiktheid van taak, specificaties, overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen.

37.	Met betrekking tot de veiligheids- en kwaliteitseisen geldt dat alle producten dienen te voldoen aan: - de geldende NEN-normen; - de geldende ARBO-normen; - de geldende milieunormen; - algemene kwaliteitseisen (geen fabricagefouten, goed product e.d.); - algemene veiligheidseisen, waaronder brandveiligheid; deze houden onder andere in dat de inrichting de veiligheid van de gebruiker dient te waarborgen, zodanig dat: - bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan en er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan; - bij normaal gebruik een minimale kans op verwondingen bestaat.
38.	Dispensers dienen kras-, stoot- en slijtvast, lichtecht en vochtongevoelig (tegen kromtrekken) te zijn afgewerkt. De dispensers dienen geschikt te zijn voor de (verschillende) doelgroep(en) van Opdrachtgever.
39.	Opdrachtnemer stelt één vast contactpersoon aan, die kennis heeft van de afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en tijdens kantooruren bereikbaar is (8.30 – 17.00 uur). Deze contactpersoon zorgt ervoor dat kennis over het contract van Opdrachtgever geborgd is op de betreffende (binnendienst)afdeling.
40.	Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om aanvullende bestellingen te plaatsen via een webbased systeem.
41.	Ten aanzien van de papieren verbruiksartikelen gelden de volgende algemene milieueisen: - Het papier bestaat voor minimaal 70% uit post-consumer vezels (zoals tijdschriften, kranten en verpakkingen). - Het papier is niet geverfd en bevat geen parfum. - Het papier moet 100% afbreekbaar zijn. - Het papier mag (chloorvrij) gebleekt zijn.
42.	Facturen dienen voorzien te zijn van de volgende kenmerken: -Inkoopordernummer of routenummer

	-Projectnaam/-nummer -Besteller van Opdrachtgever -Hoeveelheid van de geleverde artikelen (inclusief artikelomschrijving en artikelnummer) -Het aantal verpakkingen -De hoeveelheid artikelen die nog geleverd moeten worden (inclusief artikelomschrijving en artikelnummer) -Afleveradres -Afleverdatum
43.	Het gebouw van de gemeente Eemsdelta is gedurende een aantal dagen per jaar gesloten wegens (verplichte ADV dagen, Goede Vrijdag, Koningsdag 27 april, Bevrijdingsdag 5 mei, 2e paasdag en 2e pinksterdag. Beide kerstdagen als ze buiten het weekend vallen en nieuwjaarsdag). Daarnaast stelt het college per jaar vast welke dagen worden ingepland als verplichte vrije dagen. De data zullen per jaar verschillen. Gedurende de looptijd van het contract zullen deze data door Opdrachtgever tijdig worden gecommuniceerd.
44.	Werkdagen zijn van maandag tot en met vrijdag tussen 08:00 en 16:00.
45.	De inkoopvoorwaarden 2020 (Bijlage 5A) van gemeente Eemsdelta zijn van toepassing op deze aanbesteding. Inschrijver gaat volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de inkoopvoorwaarden en de overeenkomsten die zijn toegevoegd bij de Offerteaanvraag. Voor deze aanbesteding zijn uitsluitend de gehanteerde van Opdrachtgever van toepassing. Inschrijver mag niet verwijzen naar andere eigen voorwaarden. Voorwaarden van Inschrijver worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

Nr.	Handdroogsysteem t.b.v. katoenen handdoekrollen
1.	De door Inschrijver aangeboden handdoekautomaat en vulling voldoen aan onderstaande punten: - Katoenen handdoekenrollen (ongeveer 40 meter) - Minimaal 180 drogingen per handdoekrol; - Inschrijver neemt de gebruikte rollen kosteloos retour voor het wassen.

Nr.	Luchtverfrisser
1.	De aangeboden luchtverfrisser dient een gel luchtverfrisser te zijn welke beschikbaar is in verschillende geuren.
2.	Voldoen aan de IFRA richtlijnen kamergeuren.
3.	Luchtverfrisser is gegarandeerd niet schadelijk voor mens of milieu. Ook worden in de geuren uitsluitend ingrediënten zonder allergenen gebruikt en mogen deze geen schadelijk effect hebben op het milieu.

Nr.	Toiletrolhouder, toiletpapier en toiletbril reiniger
1.	Het toiletpapier dient uit minimaal 2 laags tissuepapier te bestaan.
2.	Het toiletpapier is vervaardigd uit gerecycled papier (zie eis 40).
3.	Er kunnen 2 rollen toiletpapier in de houder worden geplaatst.
4.	De toiletrolhouder is voorzien van een rem om verspilling tegen te gaan.
5.	Beide rollen mogen niet tegelijk gebruikt kunnen worden. Uw dispenser dient te beschikken over een schuifmechanisme om gelijktijdig gebruik te voorkomen.
6.	Het toiletpapier dient tenminste 1 duurzaamheidskeurmerk te hebben.
7.	De toiletbril reiniger kan op een duurzame wijze worden bijgevuld.
8.	Spray geschikt om te gebruiken in combinatie met het aangeboden toiletpapier.

Nr.	Zeepautomaat en schuimvulling
1.	De zeepautomaat kan op een duurzame wijze worden bijgevuld.
2.	De verpakking van de schuimvulling is duurzaam.

Nr.	Toiletborstelgarnituur
1.	Het toiletborstelgarnituur zit stevig bevestigd aan de muur.
2.	De toiletborstel valt niet uit de garnituur, maar dient wel gebruiksvriendelijk te

	zijn.
3.	De toiletborstel dient op duurzame wijze gebruikt te kunnen worden en wordt zo duurzaam mogelijk verwerkt na afschrijving.

Nr.	Dameshygiënecontainers
1.	Lediging of het omwisselen van de dameshygiënecontainers dient eenmaal per vier weken plaats te vinden. In overleg is het mogelijk om deze frequentie aan te passen.
2.	De dameshygiënecontainers worden neergehangen ten behoeve van personeel en de gebruikers van de gebouwen.
3.	Opdrachtgever levert een sticker/applicatie om op deuren van het sanitair aan te geven waar zich een dameshygiënebox staat.
4.	De door Inschrijver aangeboden dameshygiënecontainers voldoen aan onderstaande punten: - Box moet verwisselbaar zijn of op locatie geledigd en gereinigd kunnen worden; - Voldoende capaciteit voor 1x per 4 weken - Voorzien van geurneutralisering; - Voorzien van klep om inkijk te voorkomen.
5.	De dameshygiënebox, bestaande uit container, deksel en ingifteklep, dient ofwel omgewisseld te worden ofwel gereinigd te worden op locatie. Met dit laatste bedoelt Opdrachtgever dat het toegestaan is dat deze ter plekke grondig gereinigd wordt, bijvoorbeeld in een busje waarin reiniging plaats kan vinden. Het betreft hier niet het reinigen met een doekje en weer terugplaatsen.

Nr.	Schoonlooppotten
1.	De inlooppotten dienen te allen tijden een representatieve uitstraling te hebben.
2.	Alle potten hebben een antislip onderlaag.

3.	De inloopmatten liggen stevig, zodat deze niet opwaaien.
4.	In de frequentie van het onderhoud/ vervangen van de matten is rekening gehouden met de weersinvloeden van de verschillende jaargetijden.
5.	Op afroep kan opdrachtnemer nog extra matten leveren.
6.	De schoonloopmatten hebben een afmeting van 150x200. De definitieve afmetingen worden na gunning vastgesteld.
7.	De schoonloopmatten worden eenmaal per 4 weken vervangen.

Nr.	Afvalbakken
1.	Het afvalbak met een inhoud van 30 liter zit stevig bevestigd aan de muur.
2.	De afvalbak dient op duurzame wijze gebruikt te kunnen worden en wordt zo duurzaam mogelijk verwerkt na afschrijving.

Nr.	Luierboxen
6.	Lediging of het omwisselen van de luierboxen dient tweemaal per vier weken plaats te vinden. In overleg is het mogelijk om deze frequentie aan te passen.
7.	De luierboxen worden neergehangen ten behoeve van personeel en de gebruikers van de gebouwen.
8.	Opdrachtgever levert een sticker/applicatie om op deuren van het sanitair aan te geven waar zich een luierboxbox staat.
9.	De door Inschrijver aangeboden luierbox voldoen aan onderstaande punten: - Box moet verwisselbaar zijn of op locatie geledigd en gereinigd kunnen worden; - Voldoende capaciteit voor 2x per 4 weken - Voorzien van geurneutralisering; - Voorzien van klep om inkijk te voorkomen.
10.	De luierbox, bestaande uit container, deksel en ingifteklep, dient ofwel omgewisseld te worden ofwel gereinigd te worden op locatie. Met dit

laatste bedoelt Opdrachtgever dat het toegestaan is dat deze ter plekke grondig gereinigd wordt, bijvoorbeeld in een busje waarin reiniging plaats kan vinden. Het betreft hier niet het reinigen met een doekje en weer terugplaatsen.

Nr.	Naaldcontainers
1.	Lediging of het omwisselen van de naaldcontainer dient tweemaal per vier weken plaats te vinden. In overleg is het mogelijk om deze frequentie aan te passen.
2.	De naaldcontainer heeft een inhoud van 1,5 liter en is hufferproof.
3.	De naaldcontainer dient op duurzame wijze gebruikt te kunnen worden en wordt zo duurzaam mogelijk verwerkt na afschrijving.